



ZAPISNIK

s 3. (treće) sjednice Znanstvenog vijeća održane 10. veljače 2026.

Sudjelovali su: Marijana Bađun, Slavko Bezeredi – predsjednik, Vjekoslav Bratić, Mihaela Bronić – zamjenica predsjednika, Branko Stanić, Ivica Urban, Zoran Bubaš, Josip Franić, Matea Cvjetković, Martina Pezer, Emil Vargović

Odsutni: Simona Prijaković

Ostali: Denis Alajbeg, Maja Bašić, Sara Čulo, Luka Draganić, Romario Marijanović, Jasmina Mašović, Hrvoje Meštrov, Magdalena Novosel, Ivana Semov Šiljeg, Leonarda Srdelić, Anja Špoljarić

Sjednica je počela u 10 sati, a održana je u knjižnici Instituta za javne financije (u daljnjem tekstu: Institut).

Predsjednik Znanstvenog vijeća (u daljnjem tekstu: ZV) utvrdio je kvorum te je predložio **dnevni red:**

1. usvajanje Zapisnika s 2. (druge) sjednice održane 8. siječnja 2026.
2. usvajanje Izvješća o provedbi internih projekata financiranih iz NPOO-a te usklađenosti njihove provedbe s radnim i financijskim planovima za razdoblje 1. siječnja 2024. – 31. prosinca 2025.
3. izvještavanje o godišnjim financijskim izvještajima za 2025. godinu
4. izvještavanje o srednjoročnom vrednovanju u okviru Programskog ugovora i ostvarenju ciljeva iz Programskog ugovora (broj objavljenih radova, metodologija vrednovanja radova i dr.)
5. razmatranje i utvrđivanje prijedloga Pravilnika o dodjeli godišnje nagrade „Anto Bajo“
6. donošenje Plana aktivnosti Odjela za kvalitetu
7. izvještavanje o Sporazumu o suradnji sa Sveučilištem u Sibiu „Lucian Blaga“
8. izvještavanje o konferenciji „Managing Tax System Complexity in the Digital Age: Domestic and International Perspectives“
9. razmatranje i prijedlozi o načinu prikupljanja podataka za evidencije radnih obveza znanstvenika
10. izvještavanje o obvezama o sustavu unutarnjih kontrola
11. razmatranje planova asistenata u svrhu stjecanja znanstvenog stupnja doktora znanosti
12. rasprava o mogućim iznosima sredstava po znanstveniku na institutskoj kartici
13. razmatranje mogućih prijava na projekte Hrvatske zaklade za znanost (HRZZ)
14. razmatranje pravila korištenja umjetne inteligencije (AI) u znanstvenom i stručnom radu
15. razno.

ZV jednoglasno je usvojilo dnevni red.

Ad 1)

Dostavljen je prijedlog Zapisnika s 2. (druge) sjednice održane 8. siječnja 2026., na koji članovi ZV-a nisu imali primjedbi te su ga jednoglasno usvojili.

Ad 2)

Predstavljen je zapisnik Stručnog povjerenstva (Marijana Bađun, predsjednica, Josip Franić, član i Martina Pezer) koje je pregledalo izvješća voditelja projekata „Strateško umrežavanje i inovativnost kao odrednice poslovne uspješnosti malih i srednjih poduzeća: mogućnosti primjene iskustava privatnih poduzeća u ekonomici javnog sektora“ (P-329 NPOO-SUI), „Socijalna zaštita, oporezivanje i društveno blagostanje u Hrvatskoj“ (P-330 NPOO-SOB) i „Efikasnost javnih usluga na lokalnim razinama vlasti – definicije, mjerenja i analize“ (P-331 NPOO-EJU). Stručno povjerenstvo utvrdilo je da izvješća sadržajem i strukturom udovoljavaju propisanim zahtjevima. Također, tijekom prve dvije godine provedbe projekata, aktivnosti su se odvijale u skladu s planiranim ciljevima i fazama projekata. Pokazatelji (izvedbene) aktivnosti i drugi rezultati u izvještajnom razdoblju potvrđuju da projekti uspješno doprinose strateškim i posebnim ciljevima propisanim Uredbom o programskom financiranju javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta u Republici Hrvatskoj (NN 78/23). U okviru sva tri projekta, tijekom dvogodišnjeg razdoblja realizirani trošak manji je od odobrenih sredstava.

Slijedom navedenoga, ZV je jednoglasno usvojio mišljenje Stručnog povjerenstva i donijelo

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o provedbi internih projekata financiranih iz NPOO-a te usklađenosti njihove provedbe s radnim i financijskim planovima za razdoblje 1. siječnja 2024. – 31. prosinca 2025.

Ad 3)

Predstavljani su godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu. Novost u izvještavanju su EU izvještaji, te sastavljanje bilješki uz svaku stavku Financijskog plana Instituta. Predstavljani su:

- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima
- Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
- Promjene u vrijednosti i obujmu imovine i obveza
- Izvještaj o obvezama i EU izvještaj.

Za navedene godišnje financijske izvještaje za 2025., ZV je jednoglasno je dao pozitivno mišljenje.

Ad 4)

Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih podneseno je Izvješće o ostvarenju ciljeva, razvojnih i izvedbenih aktivnosti i mjerljivih pokazatelja Programskog ugovora. Pri izradi Izvješća uočeno je da je za određene pokazatelje rezultata potrebno točnije metodološki odrediti ciljane vrijednosti te uključiti sve znanstvenike Instituta u proces planiranja i postavljanja vrijednosti u Programskom ugovoru. Ujedno je navedeno da se očekuje mogućnost metodološke prilagodbe pokazatelja rezultata za određene ciljeve Programskog ugovora, te je potrebno da se u skorije vrijeme pripreme sve potrebne točke za pregovore prilikom aneksiranja Programskog ugovora. Zaključno je kako je potrebno do kraja Programskog ugovora objaviti 70 A1 znanstvenih radova, te da je na polovici ugovornog razdoblja ostvaren zadani cilj objavljenih znanstvenih radova.

Ad 5)

Održan je sastanak s Ministarstvom financija i Ekonomskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu vezano za uspostavljanje godišnje studentske nagrade „Anto Bajo“. Dogovoreno je da Institut napravi prijedlog Pravilnika o dodjeli nagrade, koji smo dostavili kao materijal za ovu sjednicu, a Ministarstvo će pripremiti prijedlog sporazuma, pa će se nakon finaliziranja predmetnih dokumenata započeti proces izbora i dodjele.

Ad 6)

Predstavljen je Plan aktivnosti Odjela za kvalitetu za 2026. koji je izrađen sukladno odredbama čl. 11. Pravilnika o unutarnjem osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete. Unutar Plana popisane su aktivnosti Odjela za 2026. po sljedećim područjima: provedba postupaka unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete, praćenje i unaprjeđivanje znanstvene produktivnosti znanstvenika, praćenje i unaprjeđivanje stručnog rada znanstvenika, praćenje i unaprjeđivanje rada zaposlenika stručnih službi i praćenje i unaprjeđivanje drugih aktivnosti koje Institut obavlja. U planu su uz svaku aktivnost navedeni pokazatelji i rokovi ostvarenja te osobe/tijela odgovorni za provedbu aktivnosti.

Znanstveno vijeće jednoglasno je donijelo

ODLUKU

o donošenju Plana aktivnosti Odjela za kvalitetu za 2026. godinu

Ad 7)

Sveučilištu u Sibiu „Lucian Blaga“ poslan je prijedlog Sporazuma o suradnji te se čeka potvrda i njihovo potpisivanje.

Ad 8)

Konferencija „Managing Tax System Complexity in the Digital Age: Domestic and International Perspectives“ održat će se 21. i 22. svibnja 2026. u hotelu Dubrovnik u Zagrebu. Konferencija je organizirana i sastoji se od 7 (sedam) sesija sa završnom panel raspravom. Članovi Povjerenstva za odabir radova su Matea Cvjetković, Jasmina Mašović i Vjekoslav Bratić, a do sada je pristiglo 20 znanstvenih radova. Svim članovima ZV-a će se proslijediti sažetci radova uz najavu konferencije pa se mole da informacije proslijede svojim kontaktima.

Ad 9)

Matea Cvjetković koordinira prikupljane podataka za evidencije radnih obveza znanstvenika i da su svi podaci obrađeni i stavljani na zajednički folder i intranet. Potrebno je redovito ažurirati podatke i ukoliko ima dodatnih prijedloga za poboljšanje dostaviti Matei.

Ad 10)

Sustav unutarnjih kontrola Instituta ustrojen je sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15). Institut je donio Odluku o ustrojavanju Registra rizika i imenovanju koordinatora za rizike te Strategiju upravljanja rizicima. Ministarstvo financija je u postupku izrade novih Smjernica za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora, te će se nakon njihovog donošenja, prethodno navedeni akti mijenjati.

Ad 11)

Asistenti su izvijestili ZV o svojim planovima vezanim uz predaju i obranu doktorskih disertacija. Procjenjuju da će do kraja godine uspješno dovršiti i predati svoje doktorske radove, dok se početkom sljedeće godine očekuje njihova obrana. Članovi Vijeća izrazili su podršku te iskazuju nadu u uspješnu realizaciju planiranih aktivnosti.

Ad 12)

Raspravljalo se o određivanju iznosa na institutskoj kartici znanstvenika namijenjenog pokrivanju troškova uređivanja i objave znanstvenih radova, te troškova sudjelovanja na konferencijama i seminarima relevantnima za znanstveni rad. S obzirom na to da je financijskim planovima internih projekata moguće financirati potrebe znanstvenika, ZV je zaključio da je potrebno prvo trošiti sredstva iz tih izvora, a onda je moguće korištenje sredstava s institutske kartice znanstvenika.

ZV jednoglasno je donijelo

ODLUKU

o sredstvima po znanstveniku na institutskoj kartici u iznosu od 1.000,00 eura

Ad 13)

Otvorene su projektne prijave na natječaj HRZZ-a. Prijave su pripremile Martina Pezer i Anja Špoljarić, a ZV je ujedno zamolio Marinu Nekić da i dalje u zajedničkom dokumentu objavljuje aktualne natječaj i potencijalne teme za prijavu projekata.

Ad 14)

Josip Franić izvijestio je ZV o novom programu koji će se koristiti kao provjera korištenja umjetne inteligencije (AI) pri pisanju znanstvenih radova, kao i provjeru znanstvenih radova pristiglih za objavu u časopisima koje izdaje Institut. Ujedno je raspravljeno o uvođenju pravila korištenja AI-ja u znanstvenom i stručnom radu Instituta. ZV je odlučilo da će navedenu temu obraditi i na sljedećim sjednicama ZV-a, te odlučiti o uvođenju pravila.

Ad 15)

Pod ovom točkom obrađene su tekuće teme Instituta.

Sjednica je završila u 12:35.

Klasa: 640-01/26-01/01
Urbroj: 251-733-04-26-15

Zapisničar
Hrvoje Meštrović

Predsjednik Znanstvenog vijeća
dr. sc. Slavko Bezner